

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z JADALNI IM. JANA PAWŁA II
DLA UCZNIÓW I PRACOWNIKÓW LICEUM SIÓSTR URSZULANEK SJK
w PNIEWACH**

I. Podstawa prawna

1. Art. 67 a Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz., 2572 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69).

II. Uprawnieni do korzystania ze stołówki

1. Jadalnia im. Jana Pawła II jest integralną częścią Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek SJK w Pniewach.
2. Do korzystania z posiłków w jadalni znajdującej się w Domu Jana Pawła II uprawnieni są:
 - a) mieszkanki internatu,
 - b) uczniowie LO Sióstr Urszulanek SJK w Pniewach nie będący mieszkańcami internatu,
 - c) nauczyciele i pracownicy zatrudnieni w LO Sióstr Urszulanek SJK w Pniewach.
3. Posiłki dla mieszkanek Internatu są obowiązkowe.

III. Zasady zachowywania się w jadalni

1. Osoby korzystające z posiłków zobowiązane są do:
 - a) kulturalnego zachowania się w stołówce,
 - b) pozostawienia po sobie porządku (należy odnieść naczynia i sztucze w wyznaczone miejsce, zasunąć krzesło),
 - c) poszanowania mienia i wyposażenia stołówki
2. Za ewentualne zniszczenia do odpowiedzialności finansowej pociągnięci są uczniowie pełnoletni albo rodzice/opiekunowie uczniów nieletnich.
3. Uczniowie korzystający z jadalni zobowiązani są do pozostawienia okrycia wierzchniego w szatni.
4. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w szatni rzeczy.
5. Posiłki można spożywać wyłącznie na jadalni. Nie można wynosić jedzenia i naczyń poza stołówkę (z wyjątkiem choroby ucznia).

6. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych w jadalni mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek.

IV. Zasady korzystania z jadalni

1. Jadalnia im. Jana Pawła II zapewnia wychowankom internatu trzy posiłki dziennie.
2. Osoby dochodzące, nauczyciele i pracownicy szkoły wykupują pełne zestawy obiadowe, tj. dwa dania i napój (nie jest prowadzona sprzedaż tylko jednego z dań) w sekretariacie szkoły przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku mieszkanek internatu opłaty za posiłki należy uiszczać do 10 dnia danego miesiąca, za który opłata się należy. Dla pozostałych osób obowiązuje płatność z góry.
4. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 10-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami, otrzymują upomnienia. Nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom.

V. Opłaty za posiłki

1. Wysokość opłaty za posiłki ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym i podawana jest Zarządzeniem Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego Sióstr Urszulanek SJK.
2. Kwota do zapłacenia za dany miesiąc jest podawana do wiadomości w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły (www.urszulanki.szkoła.pl), w zakładce „internat”.
3. Rezygnację z w/w posiłków w przypadku nieobecności w internacie należy zgłosić w formie pisemnej kierownikowi internatu na odpowiednim druku, który stanowi załącznik do Regulaminu, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego kolejny miesiąc rozliczeniowy.
4. Opłaty za posiłki należy uiszczać na konto LO Sióstr Urszulanek SJK w Pniewach, nr: 58 9072 0002 2005 0508 9329 0003 (Bank spółdzielczy Duszniki oddział Pniewy) lub w sekretariacie szkoły.
5. Dyrektor Szkoły i Organ Prowadzący zastrzegają sobie możliwość podwyższenia opłat za posiłki, gdy zaistnieją istotne okoliczności dla takiej decyzji.

VI. Zwroty za posiłki

1. Odliczenie kwoty za niewykorzystanie posiłków może nastąpić tylko z powodu choroby, wycieczki lub zgłoszonego wcześniej wyjazdu mieszkanki internatu, przy czym ta nieobecność trwa co najmniej dobę.
2. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
3. Niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

VII. Wydawanie posiłków

1. Posiłki wydawane są od poniedziałku do piątku w następujących godzinach:
 - śniadanie: 6:50 – 8:30
 - obiad : 13:30 – 15:30
 - kolacja: 18:15 – 19:00
2. Uczniom, którzy nie mieszkają na terenie internatu oraz nauczycielom wydaje się obiad na podstawie okazanego karnetu obiadowego.
3. Uczeń, który kończy lekcje lub zajęcia sportowe później niż o godzinie 15:30 powinien ten fakt zgłosić personelowi stołówki. Wówczas obiad będzie dla niego odłożony i wydany o ustalonej godzinie.
4. Na tablicy ogłoszeń w stołówce i w szkole wywieszony jest jadłospis na dany tydzień zatwierdzony przez Kierownika Kuchni oraz Kierownika Internatu.
5. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nie objętych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Kierownikiem Internatu.
2. Wszelkie zmiany w regulaminie podejmuje Kierownik Internatu i zatwierdza Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 r.